

**Regulamin zmiany klasy przez ucznia ZSOiZ w Solcu Kujawskim  
oraz przyjmowania ucznia z innej szkoły.**

**§1**

1. Zmiana typu szkoły/klasy/grupy językowej/profilu jest możliwa wyłącznie w ciągu dwóch pierwszych miesięcy nauki w klasie pierwszej, o ile pozwala na to liczebność oddziału/grupy, do którego lub której uczeń chce przejść, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Zmiana profilu na wojskowy nie jest możliwa w ciągu trwania roku szkolnego.
3. Zmiana zawodu w branżowej szkole I stopnia jest możliwa w klasie pierwszej najpóźniej do końca września, o ile uczeń podpisze umowę z pracodawcą.
4. Uczniowie z innych szkół mogą być przyjęci do danej klasy, o ile:
  - a) pozwala na to liczebność oddziału,
  - b) jest zgodność nauczania języków obcych,
  - c) jest zgodność realizowania przedmiotów w zakresie rozszerzonym.
5. Nie przyjmuje się uczniów z innych szkół do klas programowo najwyższych. Wyjątek stanowią sytuacje losowe rozpatrywane przez Dyrektora Szkoły, z zastrzeżeniem ust. 4.

**§2**

1. Uczeń przechodzący z klasy I-IV liceum ogólnokształcącego może być przyjęty do:
  - a) klasy I technikum,
  - b) klasy I branżowej szkoły I stopnia.
2. Uczeń przechodzący z klasy I-V technikum może być przyjęty do:
  - a) klasy I liceum ogólnokształcącego,
  - b) klasy I technikum w zawodzie innym niż kształcił się dotychczas,
  - c) klasy I branżowej szkoły I stopnia.
3. Uczeń przechodzący z klasy II technikum może być przyjęty do:
  - a) klasy I albo II liceum ogólnokształcącego,
  - b) klasy II branżowej szkoły I stopnia, w której jest realizowane kształcenie w zawodzie, w którym zakres kwalifikacji wyodrębnionej w tym zawodzie jest wspólny z zakresem pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w technikum.
4. Uczeń przechodzący z klasy III technikum może być przyjęty do:
  - a) klasy II albo III liceum ogólnokształcącego,
  - b) klasy III branżowej szkoły I stopnia, w której jest realizowane kształcenie w zawodzie, w którym zakresie kwalifikacji wyodrębnionej w tym zawodzie jest wspólny z zakresem pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w technikum.
5. Uczeń IV technikum może być przyjęty do:
  - a) klasy III albo IV liceum ogólnokształcącego,
  - b) klasy III branżowej szkoły I stopnia, w której jest realizowane kształcenie w zawodzie w którym zakres kwalifikacji wyodrębnionej w tym zawodzie

jest wspólny z zakresem pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w technikum.

6. Uczeń przechodzący z klasy V technikum może być przyjęty do klasy IV liceum ogólnokształcącego.

### §3

1. Uczniowie klas pierwszych, którzy na początku roku szkolnego chcą zmienić klasę składają do Dyrektora szkoły umotywowany wniosek podpisany przez rodziców. W przypadku zwolnienia się miejsca w klasie, prawo do przeniesienia ma uczeń, który uzyskał najwyższą punktację w procesie rekrutacji do szkoły. Rozpatrywane są tylko wnioski złożone w formie pisemnej po rozpoczęciu roku szkolnego. Wnioski złożone podczas procesu rekrutacji należy ponowić.
2. Uczniowie innych szkół ubiegający się o przyjęcie do ZSOiZ składają do Dyrektora szkoły:
  - a) podanie z uzasadnieniem podpisane przez rodzica/prawnego opiekuna,
  - b) kserokopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
  - c) kserokopię wyników egzaminu ósmoklasisty,
  - d) w przypadku przyjęcia do klasy drugiej lub trzeciej kopię świadectwa ukończenia klasy odpowiednio pierwszej lub drugiej,
  - e) zaświadczenie o przedmiotach ujętych w szkolnym programie nauczania, a realizowanych przez ucznia w szkole, do której uczeń uczęszczał,
  - f) w przypadku przyjęcia w trakcie trwania roku szkolnego oceny cząstkowe z przedmiotów objętych szkolnym planem nauczania oraz wykaz frekwencji wydane przez szkołę, do której uczeń uczęszcza.

### §4

1. W przypadku istnienia różnic programowych pomiędzy klasą, do której uczeń uczęszczał, a klasą, do której chce przejść, obowiązkiem ucznia jest zaliczenie wskazanego zakresu materiału w ustalonym terminie. Zaliczenie odbywa się w formie pisemnej.
2. Pierwszeństwo w przyjęciu do danej klasy mają uczniowie ZSOiZ w Solcu Kujawskim. Podania kandydatów spoza szkoły są rozpatrywane w drugiej kolejności.

### §5

Akceptacja wniosków przez rodziców odbywa się przez złożenie podpisu rodzica lub opiekuna prawnego.

### §6

Wszelkie przypadki odbiegające w swojej złożoności od przyjętych procedur rozpatrywane są indywidualnie przez Dyrektora Szkoły.

### §7

Decyzje podjęte przez Dyrektora szkoły w tej kwestii uważa się za wiążące.